

Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Digitalizzazione per una Scuola del Futuro

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. PUDDU"

Via Isola di Lero, 81 – 59100 PRATO Tel. 0574-1843301 0574-1843302 Fax 0574-721602

Codice Ministeriale: POIC81600A – Codice Fiscale: 84032340485

Sito Internet: www.pudduprato.edu.it

e-mail: POIC81600A@istruzione.it

e-mail PEC: POIC81600A@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

CIP: ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-112

CUP:I34D24001110007

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "C. PUDDU"-PRATO

Prot. 0007467 del 29/08/2024

IV-5 (Uscita)

VERBALE

OGGETTO: Valutazione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria di personale ATA per l’attuazione delle azioni di formazione riferiti all’Avviso prot.n. 59369 del 19/04/2024 – FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Il giorno 29/08/2024 alle ore 13:00, presso la Dirigenza dell’Istituto Comprensivo “C.Puddu”, la Commissione, istituita con prot.n. 7452 del 29/08/2024, si è riunita per stilare le graduatorie pervenute per ricoprire i ruoli di:

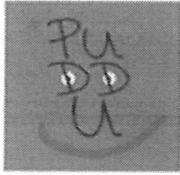
- n°1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti;
- n°1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto per la gestione Amministrativa e Contabile;
- n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto alla gestione didattica e organizzativa;

Si fa preliminarmente presente che la Commissione prende in esame l’Avviso di Selezione pubblicato dalla Istituzione Scolastica che contiene tutte le specifiche per la presentazione delle candidature per il personale ATA interno.

Verificato che tutte le candidature, pervenute ed acquisite agli atti della scuola, sono state presentate secondo le specifiche previste dall’Avviso, si procede alla valutazione delle stesse.

Essendo pervenuta per ogni figura professionale, richiesta dall’Avviso, una sola candidatura, si riportano di seguito, nel prospetto, i nominativi delle figure che andranno a ricoprire i ruoli richiesti:

- a) **Ciacci Emanuela**, assistente amministrativo, nel ruolo di supporto per la gestione Amministrativa e Contabile;
- b) **Arnetoli Isabella**, assistente amministrativo, nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Digitalizzazione per una Scuola del Futuro

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "C. PUDDU"

☒ Via Isola di Lero, 81 – 59100 PRATO ☎ Tel. 0574-1843301 0574-1843302 ☎ Fax 0574-721602

Codice Ministeriale: POIC81600A – **Codice Fiscale:** 84032340485

🌐 Sito Internet: www.pudduprato.edu.it

✉ e-mail: POIC81600A@istruzione.it

✉ e-mail PEC: POIC81600A@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

CIP: ESO4.6.A4.A-FSEPN- TO-2024-112

CUP:I34D24001110007

- c) **Giorgi Alice**, assistente amministrativo, nel ruolo di supporto alla gestione didattica e organizzativa;

Le operazioni terminano alle ore 14:00

Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE Donnini Maria

I MEMBRO Sesto Adriana

II MEMBRO Marrone Vincenzo